

成都体育学院

本科教学工作审核评估整改方案

2018年10月22日~25日，教育部本科教学工作水平审核评估专家组一行9人对我校进行了为期四天的本科教学工作审核评估进校考察。入校前各位专家认真审读了学校的本科教学工作审核评估自评报告、本科教学基本状态数据分析报告和近三年本科教学质量分析报告等资料，形成了个人审读意见和入校考察方案。进校后，专家们严格遵守教育部和四川省教育厅本科教学工作审核评估进校考察工作纪律和工作规范，通过实地走访、座谈、交流、听课、查看试卷和毕业论文等环节，紧紧围绕审核评估的范围及重点，分别从定位与目标、教师队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障等六个审核项目及特色项目入手，对我校的本科教学工作进行了全面、细致地审核，为我校下一步本科教学工作的开展提出了宝贵的意见和建议。

为认真落实《四川省教育厅关于印发成都体育学院本科教学工作审核评估报告的通知》川教函〔2019〕8号要求，如期完成《成都体育学院本科教学工作审核评估专家组审核评估报告》指出的学校在办学定位与目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量监督等方面的主要问题及建议的整改任务，按照整改工作全校统筹、各单位分工协作的原则，特制定本整改方案。

一、指导思想与整改目标

（一）指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，突出立德树人根本任务，突出人才培养中心工作，突出教学工作基础地位，坚持内涵建设和特色发展，坚持“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的评估工作方针，紧紧围绕审核评估的“五个度”，强化办学合理定位及人才培养中心地位，强化内部质量保障体系建设，不断提高人才培养质量。

（二）整改目标

以重点解决专家组审核评估报告提出的问题和学校自评过程中发现的问题为主线，计划通过一年左右时间的整改，巩固审核评估各项改革成果，把整改工作与学校内涵建设结合起来，全面加强教学基本建设和教学管理、强化教学质量监控，进一步完善内部教学质量保障体系，使教学中心地位更加突出、教学改革进一步深化、教师队伍整体素质进一步提升，学校办学水平和人才培养质量进一步提高。

二、工作思路

（一）问题导向，全面整改

对审核评估专家组提出的目标定位推进落实、师资队伍规划建设、资源配置和培养过程、学生发展与服务、质量保障体系建设与运行等六大方面存在的问题进行逐项梳理，共有 24 个具体问题，建立台账，制定可行的整改措施，逐条逐项整改到位，并通过实施监督评估，保证持续改进。

（二）明确责任，齐抓共管

建立健全党委领导、校长及分管校领导全面负责、相关职能部门和院（系、所、中心）具体负责的评估整改工作体系。党委定期研究、校长和分管领导按计划调研，及时推进评估整改，专任教师、辅导员及党务工作者、管理和服务保障部门切实承担起整改工作的主体责任，形成分工负责、群策群力的全面整改工作格局。

（三）深化改革，突出重点

整改工作着力解决学校本科教学工作的主要矛盾和关键问题。要以新一轮本科专业培养方案修订与实施为主线，抓住课程设置和教学大纲管理等关键，建立课程准入和退出机制，完善教学大纲论证、核准、备案、公布制度，严格执行“以大纲写教案、以教案施教学、以教学促质量”的过程管理，突出教学档案资料规范，突出课程内容和资源建设，突出教学模式和方法改进。

（四）加强监督，狠抓落实

健全教学质量评估机制，完善校院两级教学质量监控体系，督促各级领导深入一线了解教学工作情况，及时解决出现的教学问题。采用专家督导、同行评议、学生评教、用人单位评价、第三方评估等多种方式对教学关键问题整改效果进行综合评价。通过积极动员、全员参与、强化执行，全面落实各项整改任务，实现整改预期目标。

三、整改工作内容与责任部门及完成时间

（一）办学定位与目标

问题一：部分二级院系对学校提出的“建设特色鲜明的世界一流体育大学”之定位缺乏深入的思考，对“应用型”人才培养目标

的理解还有待深入；

问题二：“一专多能”的高素质应用型人才培养目标虽然已成为全校的共识，但在具体落实上还存在差距，对于“多能”的认识不足，缺乏相应的评价标准；学科专业之间交叉融合不够，对“体育+”和“+体育”支撑不够；

问题三：部分职能部门在工作开展中缺乏学科思维，对于如何从推动学科专业发展的角度开展工作缺乏系统深入思考，工作上缺乏主动性和创新性；部门之间的协同育人机制还有待于进一步完善。

整改目标为：（1）办学定位与目标更加明晰，师生员工对学校办学定位与目标有充分的理解与认同；（2）专业培养目标与学校目标定位形成有机整体，对专业人才培养方案进行修订完善与严格审核，确保达到修订的目的；（3）加强专业交叉融合，优化部门协同育人机制。针对问题的整改措施如下：

1、以“大学习、大讨论、大调研”活动为契机，加强学习研讨、强化共识，进一步深化对学校“建设特色鲜明的世界一流体育大学”办学定位和“一专多能”高素质应用型人才培养目标的认识。

2、进一步完善学校目标管理机制，科学分解年度目标，将办学目标定位逐步分解和细化，分阶段、有计划地推进和实施。完善考核办法，强化责任，全面推进学校定位与目标的有效落实。

3、精准对接国家标准、行业需求，围绕学校办学特色和专业优势，修订专业培养目标，保证专业培养目标与学校人才培养目标协调一致。

责任部门：发展规划处、党办/校办、教务处、相关部门、各院系

完成时间：2019年12月31日

（二）师资队伍规划建设

问题一：专任教师在学科专业之间分布不平衡（休闲体育专业生师比 27.41，运动训练专业生师比 26.22），新教师进入标准制约了部分专业教师队伍的补充；

问题二：教师队伍结构有待优化，博士学位的专任教师比例偏低，中青年拔尖人才偏少，高层次人才和学科专业带头人不足，具有行业背景教师较缺乏；

问题三：教师教学发展中心人员配备不足、功能发挥不明显，术科教师职业发展缺乏有效的引导帮扶措施，青年教师的培养提高力度需进一步加大。

整改目标为：（1）扩大教师队伍规模，生师比达到 17:1 以下，专任教师博士比例达到 25%，年龄结构优化。（2）双师双能型教师比例进一步提升，适度增加具有国际化视野的海外师资队伍数量，建设一支稳定、满足教学训练科研需求的专职教师队伍。（3）进一步完善以教师教学训练质量评价机制为核心的教学质量评价体系，加大教学质量奖励力度，持续提升教师教育教学能力。（4）教师发展中心工作职能清晰，教师发展中心服务能力增强。针对问题的整改措施如下。

1、根据师资队伍规划建设规划，严格按照教育部规定的生师比要求，整合教学机构，优化专业设置。在核定的教师编制和岗位总数

基础上，深入分析专任教师学科专业间不平衡和制约新教师进入标准的原因，适当聘用校外专业领域突出的专家学者为兼职教师，推广设置助教岗位，及时补充教师数量。认真研究制定符合学校实际的教师岗位设置及教师补充方案。

2、创新高层次人才引进机制，按照学科发展需求，做好高层次人才精准化引进、培育与孵化，破解学科、专业领军人才瓶颈。指导院系进行师资队伍建设长远规划，加强对院系引人、用人观念正面引导，进一步推动管理重心下移，在引人、用人、绩效分配、财务管理等方面给院系更多自主权。重视青年人才的选拔和培养，鼓励和支持出国(境)研学、赴国内著名大学访学进修及相关行业企事业单位挂职锻炼并适度政策倾斜，以更多的资源、更大的投入支持中青年教师快速成长。

3、强化教师教学发展中心职能，完善相应资源配置。有计划、有步骤地加强对新入职教师、术科教师、青年教师的科研能力、教学能力、职业发展规划的培训与引导。中心工作人员以服务理念为导向，鼓励教师参与中心各项活动，转化教师被动响应为积极参与的意识。吸纳不同学科优秀教师、专家为教师发展中心智囊团，助力青年教师更好成长。

责任部门：党委教师工作部/人事处、教师发展中心、各院系

完成时间：2020年1月31日

（三）教学资源配置

问题一：学校部分办学指标未达到国家基本要求；

问题二：优质课程教学资源不足，网络课程资源不能完全满足学生学习需要；

问题三：实验实训条件需进一步提档升级。

整改目标为：（1）加快推进新校区建设，尽快改善办学条件；（2）教学经费投入持续增长，教学改革和专业建设经费得到有力保障；（3）新专业办学条件符合国家标准，满足教学需求；（4）人才培养方案对标专业认证标准和行业标准，完善教学体系，完善实验实训体系；（5）完善优质课程建设目标与标准，建设一批精品在线开放课程，加大优质课程资源利用；（6）校地校企合作机制完善，校地校企合作服务人才培养成效显著，增强服务地方能力。针对问题的整改措施如下。

1、继续加大本科教学经费投入，积极引入校外资源，充分挖掘校内潜力，拓展办学空间，缓解教学资源设施紧张的情况。以2021年世界大学生运动会为契机，积极争取上级主管部门支持，加快推进新校区建设。

2、稳步增加图书购置经费投入，按教学科研需要及时补充纸质图书，实现生均图书数量达到国家标准。通过信息技术手段，构建灵活有效的在线资源阅览和学习平台，充分发掘电子图书资源效能，不断优化馆藏结构，拓展师生知识获取空间，实现纸质和电子学习资源有效整合、互为补充。

3、以院系为依托，专业为单位，落实课程负责人制度，以教学改革立项和课程建设项目为支撑，加速建设一批以专业核心课程为主的优质课程群，积极组织教师在教学设计中对接和引进国家及

省级在线开放课程共享系统，推进课程资源的开放共享，增加在线课程开放数量，满足学生学习需求。

4、成立校级实验教学中心和实训中心，加强管理，逐步解决实验室、实训场所分布过于分散，不够集中的现象。加强校级实验、实训共享平台建设，提高资产管理使用效率和管理水平。

责任部门：教务处、基建处/新校址建设指挥部、计财处、后勤处、资产处、图书馆、信息技术中心、各院系

完成时间：2020年1月31日

（四）培养过程

问题一：部分教师教学方法手段仍显陈旧，未能充分体现“以教为中心”向“以学为中心”转变的新理念；

问题二：综合素质培养课程偏少；大班授课偏多，效果受到一定影响；教学课堂管理需进一步加强；

问题三：毕业论文（设计）的规范要求和导师的指导水平需进一步提高；部分试卷出题质量不高，形成性考核标准需进一步完善，试卷册的规范化管理需进一步加强；

问题四：大学生创新创业工作分散在多个部门管理和实施，缺乏校一级统一规划，学生的参与面不大。

问题五：教学管理系统信息化建设需进一步加强。

问题六：高水平的教学研究和教学改革成果不多。

整改目标为：（1）引导建立以“以学为中心”的多元课堂教学方法，提高信息技术与课堂教学融合度；（2）修订本科专业培

养方案，增加综合素质培养课程，减少大班授课；（3）进一步加强毕业论文（设计）规范化管理，提高导师的指导能力，提高试卷管理力度，做到成绩评定有标准，流水阅卷有落实，试卷分析科学化；（4）实施大学生创新创业工作集中统一管理和组织实施，不断扩大学生的参与面。（5）加快教学管理系统信息化建设，有效服务教学质量提升。（6）完善教研教改管理机制，建立重大教改项目和教改成果的培育与支持机制。针对问题的整改措施如下。

1、修订专业培养方案，完善课程教学大纲。高度重视2019版专业培养方案修订和课程教学大纲建设，推进“课程实施大纲”制度，教研室要组织高职称任课教师“以学生为中心”编写课程实施大纲，任课教师要认真研究主讲课程及相关课程大纲，按照大纲编写授课计划和教案，在理论教学、实验教学和专业技能实训各方面达到大纲要求。课程实施大纲的制定和实施质量将作为教学型、教学科研型教师职称评审的重要依据。支持一批教师开展基于在线资源平台的课程教学设计和课堂教学改革，资助一批在线课程资源开发项目和翻转课堂试点，稳步扩大翻转课堂教学改革试点范围，推广研究型、探讨式、互动性课堂教学方法，切实推动从以教为主向以学为主、以知识传授为主向能力培养为主的教学模式转变。

2、借助优质在线网络课程共享平台，大力引进人文、经济、管理、艺术、科学等综合素质培养课程，作为通识课程选修纳入本科培养方案，给予适当的学时学分。制定在线课程修读管理办法，加强在线课程教学过程管理。

3、根据学科课程和术科课程的不同特点，制定《课堂教学班规模设置指导意见》，合理设置课堂教学班规模，提倡基于小班授课的研究型、探讨式、互动性的课堂教学改革。加大校级、院（系）两级教学督查力度，开展教师课堂管理能力培训，以提升教育教学效果。

4、修订《成都体育学院本科毕业论文（设计）工作规范》中关于毕业论文（设计）字数、英文摘要、参考文献等相关规定，提高毕业论文（设计）写作的完整性和规范性。开展选题审核工作。加强毕业论文（设计）的过程管理。利用信息技术手段，全面推进本科毕业论文（设计）“查重检测”工作。制定科学、合理的毕业论文（设计）评审考核体系，量化考核指标，提高毕业论文（设计）审核质量。

5、加强对教师教学评价改革的指导、培训力度，提高试卷命题质量。严格执行试卷有关规定审批工作，强化各审批主体的责任意识。规范平时成绩的客观记录，规范试卷分析工作，进一步完善院系、教研室、教师命题和试卷的自查机制。期末结束，各院系要开展常规试卷检查，并撰写检查总结；学校层面要定期抽查各院系考试工作，并撰写试卷质量分析报告。

6、做好创新创业教育的统筹和顶层设计，找准新时期学校创新创业人才培养的总目标、总方向，统一思想认识，健全工作机制，明确牵头部门，有效整合学校资源，充分发挥多部门分工合作的优势，共同推进创新创业工作不断深入开展。建立健全师资队伍、课

程体系、实践环节、成果孵化、条件保障“五位一体”的创新创业教育体系。发挥第二课堂、大学生社团等在实现人才培养目标中的作用，全面落实《成都体育学院深化创新创业教育改革实施方案》和《大学生创新学分认定及实施办法》。

7、认真做好教学信息收集、管理和处理工作，进一步完善教务管理信息系统模块开发，包括：实践教学系统、考务系统、教材系统、评教系统、课程系统、试题库系统等，积极推进教学管理系统的二级管理模式研发。

8、进一步加强教学改革顶层设计，围绕学校本科“一线两翼”人才培养战略实施，拟定校级层面重大教学改革项目，按院系和专业组织教师或委托教学单位有针对性地开展具体的教学改革研究和实践。鼓励以专业、课程教学团队为单位积极申报、承担省级、国家级教育教学改革任务。建立教改项目立项、实施、验收、应用“一体化”管理机制，不断提高教学改革水平和成效。通过教研活动、课堂观摩、专题报告等形式充分交流教改成果，通过教改成果的推广不断促进教学理念更新、教学手段改进、教学模式创新和教学体系完善，突出教改项目和成果在教学体系内涵建设中的应用。

责任部门：教务处、信息技术中心、学工部/学生处、团委、各院系

完成时间：2020年1月31日

（五）学生发展与服务

问题一：招生就业宣传的力度需加大，工作灵活性不够；

问题二：就业帮扶工作的针对性需进一步提升；

问题三：教学场馆、设备设施管理还不能完全满足全体学生发展需要；

问题四：部分理论课内容与专业（专项）技能的关联较弱，与应用结合脱节；部分专业学生见习、实习的机会不够；

问题五：学校的国际化水平不高，来校学习的留学生人数少，境外交流学习的本科人数偏少。

整改目标为：（1）加大招生就业宣传的力度，提高生源质量和就业取向；（2）提高就业指导的精准性，为毕业生提供个性化就业指导与服务；（3）加强教学场馆、设备设施管理，增加对学生开放使用的时间，尽可能满足学生发展需要；（4）增加学生的专业见习、实习机会，增强实践操作技能培养，加强理论教学与实践结合，提升学生实践能力；（5）加强学校的对外交流与合作办学，聘请国外专家到学校讲学与交流，增加学生境外交流学习的机会。针对问题的整改措施如下。

1、确立“多角度、立体化、全覆盖”的招生宣传思路，定期召开招生宣传工作会议，充分挖掘网络、杂志、报纸、电台电视台视频访谈、微博等渠道，与优质生源学校直接联系、参加现场招生咨询会等方式宣传我校人才培养特色，切实加强招生宣传。

2、建立招生、培养、就业联动机制，强化协作育人平台建设。进一步完善和明确校、院两级就业创业工作领导体系、机制和责任，落实招生培养就业联动、就业指导分工负责制、就业实效责任制、专业预警、退出和动态调整等机制。

3、坚持“以学生为本”，优化教学资源管理，保证课余时间各类场馆设施优先向学生开放、最大限度向学生开放。

4、进一步深化课程教学改革，最大限度实现课程综合化，强化专业核心能力培养；深化校企合作、校地合作内容与形式，探索建立互利共赢的协同育人机制，为学生专业实习、见习提供更多机会。

5、充分发挥国际交流与合作处职能，积极搭建跨文化交流平台，实施本科生境外游学、交换与互访计划，组织在校留学生与国内学生互动，支持学生参与国际性科技文化竞赛和社会实践，不断提升学生的国际视野和跨文化交流能力，提高办学国际化水平。

责任部门：教务处/招生处、学工部/学生处、团委、后勤处、国合处与交流处、各院系

完成时间：2020年1月31日

（六）质量保障体系建设与运行

问题一：教学评价和教学管理没有实现管评分离；

问题二：院系教学质量保障不够得力；

问题三：教学质量信息的收集渠道单一、有效利用不够；信息化水平不高，教学统计开发应用不够，不利于质量监控的闭环形成；

问题四：教学质量管理制度尚需进一步完善。

整改目标为：（1）成立独立的教学质量评估机构；（2）深化校与院系两级管理，健全院系教学质量监控与保障体系，组建院系督导与监控队伍，完善二级学院的教学质量监控机制；（3）推进教学质量评估与督导工作的信息化，构建教学质量信息反馈机制；（4）完善教学质量管理制度。针对问题的整改措施如下。

整改措施

1. 成立校级教学质量评估中心，增加相应的编制和经费投入，形成决策、执行、监控三位一体的体系，实现学校教学工作管评分离。

2. 深化校院两级管理，健全院系教学质量监控与保障体系，组建院系监控队伍，完善二级学院的教学质量监控机制。

3. 积极开展“成都体育学院本科教学基本状态数据库”的建设工作。教学基本状态数据库的开发与建设以教学基本状态数据常态监测为基础，覆盖人才培养质量全过程监控评价的指标要求，提供针对学校及二级学院的教学状态数据上报、教学质量体系设计、监控、评价、诊断。

4. 落实好教师自评、学生评教、同行评教、督导评教等“教学四评”工作和学生的学习评价与改进工作，确保提高教育教学质量。推进教学评估与督导工作的信息化，确保教学评估督导工作正常、有序、高效开展。重视第三方评价，加强与麦可斯公司深度合作，实现对在校学生学习满意度、毕业生跟踪调查、用人单位满意度等多角度调研，力争使调查样本范围广、可靠性强，调查设置科目覆盖面广，涉及人才培养各环节，更加科学地反映社会

评价，改进学校的管理和教学，提升学校的社会声誉，最终提升毕业生的就业竞争力。

责任部门：党办/校办、党委教师工作部/人事处、教务处、学工部/学生处、教学质量评估中心、各院系

完成时间：2020年1月31日

四、整改工作机制

（一）整改工作领导小组

组 长：书记、校长

副组长：全体副校级领导

成 员：党办/校办、发展规划处、学生工作部、党委教师工作部/人事处、教务处/招生处、国际交流与合作处、计划财务处、后勤产业处、资产管理处等相关职能部门负责人。

职 责：全面统筹、规划和指导整改工作，研究决定评估整改工作的重大事项，审议整改方案和整改工作报告。

（二）整改工作办公室

主 任：潘小非（兼）

副主任：发展规划处、教务处/招生处、党委教师工作部/人事处、学生工作部负责人

成 员：各相关职能部门负责人、各院（系）院长（主任）和书记

职责：研究制定整改方案，推进落实整改工作，检查评价整改工作进展，总结形成整改工作报告。整改工作办公室设在教学质量评估中心。

五、整改工作时间安排

第一阶段：研究部署（2018年11月1日—2019年1月30日）

1. 制定审核评估整改方案。审核评估整改工作领导小组办公室根据专家组反馈意见，研究制定学校本科教学工作审核评估整改工作方案，经学校研究同意后，报教育厅和教育部。

2. 组织召开全校整改工作会议，布置整改工作任务。

第二阶段：整改实施（2019年2月1日—2020年1月31日）

在全校范围内全面落实审核评估整改工作任务。各单位主要负责人作为评估整改工作第一责任人，牵头制定整改工作计划并报学校审核评估整改工作领导小组办公室，同时开展整改工作。整改工作领导小组按照各单位上报的整改工作计划进行定期检查、验收，以确保整改计划顺利实施。

第三阶段：验收总结（2020年2月1日—2020年3月20日）

根据审核评估整改方案确定的目标与任务，认真开展组织验收和总结工作。各责任单位要形成整改工作总结并报学校审核评估整改工作领导小组办公室，并在此基础上形成全校本科教学审核评估整改工作总结，报教育厅及教育部。

六、整改工作经费

学校将整改工作经费纳入2019年预算，确保各项整改任务完成。