**附件2**

成都体育学院本科试卷质量评价表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 开课院系 | |  | | 开课教研室 | |  | |
| 课程名称 | |  | | | | | |
| 专业、班级 | |  | | | | | |
| 任课  教师 |  | | 检查试卷份数 | |  | | |
| **检查**  **项目** | **检查内容和要求** | | | | **请勾选**  **是否合格** | | **备注**  **（特殊情况说明）** |
| **试卷**  **命题** | **1、命题原则。**命题符合课程教学大纲要求，反映本课程基本要求，内容正确，题意准确。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **2、试题类型。**题型多样灵活，不少于4种题型，题量适中，难易程度符合课程特点和学生实际。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **3、命题方法。**教研室研讨命题办法，实行试卷审查制。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **试卷**  **评阅** | **4、平时成绩。**平时考核制度完善，成绩记录完整，总评成绩计算比例按规定执行。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **5、评卷标准。**各课程严格按照评卷标准评定卷面成绩，试卷评阅分数及评阅教师签名应书写工整，用红笔标记“√”、“×”。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **6、阅卷评分。**评分客观公正，核分准确无误；成绩更改时，需由更改教师签名记录。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **试卷**  **分析** | **7、试卷分析。**任课教师应以教学班为单位进行试卷分析，从试题覆盖面、难易程度、学生成绩分布状况、学生对知识点掌握情况等方面进行分析，并提出改进建议。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **8、特殊说明。**不及格率超过教学班人数的30%，任课教师应从“教”与“学”的方面做全面分析说明。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **试卷**  **归档** | **9、试卷装订。**试卷以教学班为单位统一装订成册，试卷装订整齐、试卷封面书写内容清晰工整，内容齐全，有相应责任人核查签字。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |
| **10、试卷归档。**归档内容应按教务处试卷归档要求进行整理归档。 | | | | ☐是 ☐否 | |  |

检查人（签字）： 年 月 日

**注：**检查组成员检查各位老师、各门课程试卷时，需填写此表。